

ANULAREA, MODIFICAREA, RECTIFICAREA SAU COMPLETAREA ACTELOR DE STARE CIVILĂ ȘI A MENȚIUNILOR ÎNSCRISE ÎN ACESTEA

In conformitate cu art.58 din Legea 119/1996 republicata, privind actele de stare civila, rectificarea actelor de stare civila si a mentiunilor inscrise pe marginea acestora se face in temeiul dispozitiei primarului unitatii administrativ teritoriale care are in pastrare actul de stare civila, din oficiu sau la cererea persoanei interesate, cu avizul prealabil al Serviciului Public Comunitar Judetean de Evidenta a Persoanei.

Prin persoana interesata intelegem persoana fizica la care se refera actul de stare civila.

Cererea de rectificare a actelor de stare civila si a mentiunilor inscrise pe acestea, insotita de actele doveditoare, se depune la Serviciul Public Comunitar de Evidenta a Persoanelor – Serviciul de Stare Civila, care are in pastrare actul de stare civila ori, dupa caz, la primaria localitatii de domiciliu. Aceasta se solutioneaza in termen de 30 de zile, prin emiterea dispozitiei de catre primarul localitatii, care se comunica solicitantului in termen de 10 zile de la data emiterii.

Referatul motivat, cuprinzand rezultatul verificarilor, va fi prezentat spre aprobare primarului localitatii, dupa ce in prealabil a fost avizat de seful Serviciului de Stare Civila din cadrul Directiei Publice Judetene de Evidenta a Persoanelor precum si de directorul aceleiasi directii.

Dispozitia poate fi contestata la instanta judecatoreasca in a carei raza teritoriala isi are sediul autoritatea emitenta, in conditiile legii

ACTE NECESARE

1. -cerere tip. [descarca formular](#)
2. act de identitate -C.I./B.I.
-pasaport pentru cetatenii romani cu domiciliul in strainatate
3. certificat de stare civila -certificat nastere/casatorie solicitant si parintii solicitantului
-certificat nastere/casatorie/deces in cazul in care rectificarea se refera la o persoana decedata
4. alte acte doveditoare -dispozitii si/sau decizii de schimbare nume si/sau prenume
-sentinte judecatoresti